

# graphisme et communication

Centre de formation professionnelle continue,  
spécialisé dans le domaine  
des arts graphiques, du multimédia  
et de la communication.



## 2012 FORMATIONS

### Les métiers de la PAO

- Arts et techniques graphiques
- Forfaits Pro

### Les métiers du MULTIMEDIA

- La technique au service du web

### Les métiers de la COMMUNICATION

- De la parole à l'écrit

*Pour chacune de ces formations, nous pouvons vous proposer des durées différentes, en fonction de vos besoins.*

#### ILS NOUS FONT CONFIANCE

*L'Equipe, L'Equipe Magazine, France Football, Le Parisien, La Tribune, Le Figaro, Le Monde, TV Magazine, International Herald Tribune, L'Humanité, L'Écho républicain, France Soir, Le nouvel Observateur, Sciences et Avenir, Challenges, Office Dépot, France 3, Sept l'Hôtellerie, Alerte orange, Kelly, Selma, Cithea, Nexteo, Solerim, CB News, Hôpitaux de Paris, Mise en page, Idéale Audience International, Panaphot, Emballage personnalisé, Editions Juridiques Associés, Interfel, Paris Notre Dame, GIP, Imprimerie Graphi Fortuné...*

Formation professionnelle continue – 76, rue Bobillot – 75013 PARIS

Tél. 01 43 13 24 10 – Fax 01 43 13 24 15

[www.graphisme-et-communication.com](http://www.graphisme-et-communication.com) – [contact@graphisme-et-communication.com](mailto:contact@graphisme-et-communication.com)

## Programme

---

### Typographie

Histoire de la lettre et des signes  
Les caractères et les mesures typographiques  
L'enrichissement et les niveaux de lecture  
Les alignements du texte  
L'orthotypographie:  
les règles d'orthographe appliquées au texte :  
la ponctuation - les césures – les accords - l'emploi  
des capitales et des bas de casse, de l'italique...  
Les chiffres en écriture arabe et en romain  
Les signes de corrections typographiques  
Les règles d'espaces  
Le calibrage du comptage de signes copies à la  
mise en page.

### Application

Le stagiaire pourra saisir un texte tout en veillant  
à l'orthographe et syntaxe des mots et phrases,  
ainsi réaliser des mises en page qui respectent les  
«règles de l'art».

### Objectif :

Reconnaissance des caractères, les grandes familles typographiques. Les critères de lisibilité et les règles typographiques.

Ce module permet d'acquérir les bases de la lettre, les classifications typographiques, les règles typographiques en vigueur dans l'édition imprimée.

Règles grammaticales, orthographiques, conventions culturelles, règles esthétiques et historiques.

La relecture, les signes de correction, l'apprentissage de la codification des corrections dans les métiers de l'édition seront abordés de manière concrète.

Le stagiaire sera capable de réaliser des mises en page qui respectent les «règles de l'art».

## Programme

---

### Le rôle de la maquette et de la mise en page.

Proche du produit fini.  
Alliance de l'esthétique et des contraintes techniques.  
La communication. Définition d'axes de communication.  
Analyse de supports en édition, en presse, PLV ou marketing...  
La communication graphique. Définition d'axes et de lignes graphiques: les couleurs, le style, les images et les textes.  
Pertinence des choix typographiques et iconographiques.  
Définition d'un projet de création éditoriale: magazine, journal, brochure, PLV...  
La construction du gabarit.  
Le format.  
Les pages et leur nombre.  
Le foliotage.  
Les tracés et les règles de proportion, le nombre d'or...  
Les blancs d'empagement  
Le contenu de la maquette: les éléments de placement textes et images dans le gabarit.  
Assemblage des pages et finitions.

### Objectif :

Acquisition des techniques de mise en page.  
La présentation et la lisibilité d'un document dépendent en grande partie, des qualités techniques et graphiques de la maquette.  
Ce module permet d'acquérir les règles de communication visuelle, d'aborder les bases de la maquette, les formats, les proportions, les tracés régulateurs, le colonnage et le calibrage du texte.  
Choix typographiques, choix des images, cadrage et composition, code couleur...  
Le stagiaire sera capable de réinvestir ces savoirs pour des produits de communication tels qu'un magazine, une brochure, etc.

## Programme

---

### Le rôle de la couleur

La perception subjective de la couleur; la réception visuelle des couleurs

Les sources lumineuses: les critères de la couleur  
Harmonie - vibration optique Complémentarité  
- nuances

Les modes colorimétriques:

le RVB et la synthèse additive

le CMJN et la synthèse soustractive, le Lab, les couleurs indexées, les niveaux de gris

La couleur de l'image numérique avec Photoshop

Les réglages

La couleur du dessin numérique

La mise en couleur des objets

L'impression

L'art et la technique au service de l'impression

### Objectif :

Acquisition des bases de la couleur.

Au cours de ce stage, le stagiaire comprendra que la colorimétrie est la base de tous les systèmes de reproduction d'image existants.

Qu'elle permet de qualifier d'une manière scientifique et rigoureuse la perception des couleurs.

L'image, la trame, les niveaux de gris, la chromie, le scanner, l'image numérisée, tous ces sujets, seront abordés de manière concrète.

Les synthèses additive et soustractive, les couleurs complémentaires les accords de couleurs, les contrastes.

La couleur et sa symbolique, l'importance des conventions culturelles.

## Programme

---

### Ergonomie du logiciel

Outils, palettes et menus  
Découverte des principaux outils.

### Blocs

Blocs de texte, blocs image, blocs filets.  
Gestion des blocs et des plans.  
Associer, dupliquer et déplacer; fusionner; diviser...

### Textes

Importer. Saisir. Le traitement typographique.  
Règles de césure et justification. Le formatage. Les  
feuilles de style de paragraphe  
et de caractère.  
Créer et utiliser une grille de ligne de base.

### Couleurs

Définir et séparer des couleurs.  
Utiliser des tons directs.

### Images

Les formats de fichiers d'image.  
Importer, recadrer, détourer.  
Les habillages d'images.

### Maquettes

Pages-type et plan de montage.  
Créer et appliquer des pages-type aux pages d'un  
document.  
Foliotage automatique.  
Chaînage automatique du texte.

### Préparer le dossier pour l'impression

Contrôler son document  
Imprimer une épreuve composite  
et en séparation.  
Rassembler les informations

### PDF

Générer un fichier Postscript  
Générer un PDF pour le flashage ou l'impression  
CTP.

## Objectif :

Acquisition des principes de base du logiciel.

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de construire un gabarit, de mettre en valeur des textes et des images, afin de réaliser une mise en page simple et efficace.

## Programme

---

### Gestion des préférences

Optimisation du travail.

### Blocs textes et/ou images

Approfondissement et fonctions avancées des courbes de Béziérs.

Fusion, division et autres opérations sur les blocs.

Déplacement et redimensionnement d'objets.

Fonctions avancées d'alignement d'objets.

### Textes

Rappel des règles typographiques.

Approches et espaces.

Césures et Justification.

Rechercher/remplacer.

Tableaux.

Feuilles de style.

### Images

Habillage autour de graphiques.

Images dans les tableaux.

### Documents complexes

Calques.

Maquettes.

Bibliothèques.

Livres.

Index.

Gabarits.

Table des matières, sommaire automatique.

Mises en page multiples.

### Couleurs

Gestion des couleurs.

Normes RVB, CMJN, Pantone.

Séparation quadri.

Bichromie. Trichromie.

### Impression

Préparation pour l'impression.

Repères de coupe et de pliage.

Gestion des fonds perdus, dépliants, rabats.

Paramétrer des styles d'impression.

### PDF

Générer un fichier Postscript.

Générer un PDF pour le flashage ou l'impression CTP.

Générer un PDF pour Internet.

Créer un flux de production.

## Objectif :

Améliorer sa productivité

Découvrir les nouveautés de la dernière version, approfondir vos connaissances et enrichir vos méthodes de travail.

Une alternance d'apports de connaissances progressifs et des exercices pratiques vous permettront de découvrir les fonctions avancées du logiciel.

## Programme

---

### Ergonomie du logiciel

Outils, palettes et menus  
Découverte des principaux outils.

### Blocs

Blocs de texte, blocs image, blocs filets.  
Gestion des blocs et des plans.  
Associer, dupliquer et déplacer, fusionner, diviser...

### Textes

Importer. Saisir. Le traitement typographique.  
Règles de césure et justification. Le formatage. Les  
feuilles de style de paragraphe  
et de caractère.  
Créer et utiliser une grille de ligne de base.

### Couleurs

Définir et séparer des couleurs.  
Utiliser des tons directs.

### Images

Les formats de fichiers d'image.  
Importer, recadrer, détourer.  
Les habillages d'images.

### Maquettes et mise en page

Pages-type et plan de montage.  
Créer et appliquer des pages-type aux pages d'un  
document.  
Foliotage automatique.  
Chaînage automatique du texte.  
Méthodologie de travail (livre - index)

### Préparer le dossier pour l'impression

Contrôler son document  
Imprimer une épreuve composite  
et en séparation.  
Rassembler les informations

### PDF

Générer un fichier Postscript  
Générer un PDF pour le flashage ou l'impression  
CTP.

## Objectif :

Mise à jour et perfectionnement sur XPress, mise en page élaborée.

Le module XPress perfectionnement nécessite un bon niveau de connaissance d'XPress.

Découvertes des nouvelles fonctionnalités d'XPress, les mises en page multiples. Ce module est adapté à la demande du stagiaire, en fonction de ses impératifs de production.

## Programme

---

### Ergonomie du logiciel

Outils, palettes et menus  
Découverte des principaux outils.  
Paramétrer son environnement de travail

### Objets

Blocs de texte, blocs image, blocs filets.  
Gestion des blocs et des plans.  
Associer, dupliquer et déplacer, fusionner, diviser...  
Ombres et contours progressifs.

### Textes

Importer.  
Saisir: Le traitement typographique.  
Le formatage. Les feuilles de style de paragraphe et de caractère.  
Les styles imbriqués.  
Les styles d'objet.  
Créer et utiliser la grille de ligne de base, créer des grilles de bloc.

### Couleurs

Définir et séparer des couleurs.  
Utiliser des tons directs.  
Créer des encres mélangées (bichromie).

### Images

Les formats de fichiers d'image.  
Importer, recadrer, détourer.  
Les masques.  
Les habillages d'images.

### Maquettes

Pages-type et plan de montage.  
Créer et appliquer des pages-type aux pages d'un document.  
Maquette-mère, maquette-fille.  
Foliotage automatique.  
Les différents chaînages du texte.

### Préparer le dossier pour l'impression

Contrôler son document.  
Imprimer une épreuve composite et en séparation.  
Rassembler les informations.

### PDF

Générer un fichier Postscript.  
Générer un PDF pour le flashage ou l'impression CTP.

## Objectif :

Acquisition des principes de base du logiciel.

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de construire un gabarit, de mettre en valeur des textes et des images, afin de réaliser une mise en page simple et efficace.

## Programme

### Gestion des préférences

Optimisation du travail.  
Créer un jeu de raccourci clavier personnalisé.

### Blocs textes et/ou images

Approfondissement et fonctions avancées des courbes de Béziérs.  
Fusion, division et autres opérations sur les blocs.  
Déplacement et redimensionnement d'objets.  
Fonctions avancées d'alignement d'objets.  
Ancrage des blocs.

### Textes

Rappel des règles typographiques.  
Approches et espaces.  
Rechercher/remplacer.  
Tableaux.  
Feuilles de style.  
Mode éditeur.  
Créer des groupes de glyphes.

### Images

Fonction masque.  
Convertir un détourage en bloc.  
Détourer dans InDesign.  
Habillage autour de graphiques.  
Images dans les tableaux.

### Documents complexes

Calques.  
Maquettes.

Styles d'objets avec styles de paragraphes et caractère imbriqués.  
Bibliothèques.  
Livres.  
Index.  
Gabarits.  
Table des matières, sommaire automatique.  
Simplifier les adaptations au format.

### Couleurs

Gestion des couleurs.  
Normes RVB, CMJN, Pantone.  
Séparation quadri.  
Bichromie. Trichromie.

### Impression

Préparation pour l'impression.  
Repères de coupe et de pliage.  
Gestion des fonds perdus, dépliants, rabats.  
Paramétrer des styles d'impression.  
Prévisualiser les séparations d'encres.  
Prévisualiser, les transparences, les ombres portées, les objets au contour progressif.  
Définir des fonds perdus.

### PDF

Générer un fichier Postscript.  
Générer un PDF pour le flashage ou l'impression CTP.  
Générer un PDF pour Internet.  
Créer un flux de production.

## Objectif :

Améliorer sa productivité

Découvrir les nouveautés de la dernière version, approfondir vos connaissances et enrichir vos méthodes de travail.

Une alternance d'apports de connaissances progressifs et des exercices pratiques vous permettront de découvrir les fonctions avancées du logiciel.

## Programme

---

### Blocs textes et/ou images

Approfondissement et fonctions avancées des courbes de Béziérs.  
Fusion, division et autres opérations sur les blocs.  
Déplacement et redimensionnement d'objets.  
Fonctions avancées d'alignement d'objets.  
Ancrage des blocs.

### Textes

Rappel des règles typographiques.  
Approches et espaces.  
Rechercher/remplacer.  
Tableaux.  
Feuilles de style.  
Mode éditeur.  
Créer des groupes de glyphes.

### Images

Fonction masque.  
Convertir un détourage en bloc.  
Détourer dans InDesign.  
Habillage autour de graphiques.  
Images dans les tableaux.

### Documents complexes

Calques.  
Maquettes.  
Styles d'objets avec styles de paragraphes et caractère imbriqués.  
Bibliothèques.  
Livres.

Index.  
Gabarits.  
Table des matières, sommaire automatique.  
Simplifier les adaptations au format.

### Couleurs

Gestion des couleurs.  
Normes RVB, CMJN, Pantone.  
Séparation quadri.  
Bichromie. Trichromie.

### Impression

Préparation pour l'impression.  
Repères de coupe et de pliage.  
Gestion des fonds perdus, dépliants, rabats.  
Paramétrer des styles d'impression.  
Prévisualiser les séparations d'encre.  
Prévisualiser les transparences, les ombres portées, les objets au contour progressif.  
Définir des fonds perdus.

### PDF

Générer un fichier Postscript.  
Générer un PDF pour le flashage ou l'impression CTP.  
Générer un PDF pour Internet.  
Créer un flux de production.

## Objectif :

Mise à jour et perfectionnement sur InDesign, mise en page élaborée.  
Le module InDesign perfectionnement nécessite un bon niveau de connaissance d'InDesign.  
Découvertes des nouvelles fonctionnalités d'InDesign, les mises en page multiples.  
Ce module est adapté à la demande du stagiaire, en fonction de ses impératifs de production.

## Programme

### Déterminer les travaux réalisables dans Illustrator

Les échanges avec Photoshop et logiciels de mise en page aux formats EPS, TIFF et PDF.

### L'ergonomie du logiciel

Le plan de travail règles, repères, grille d'alignement, le point d'origine, magnétismes et modes d'affichage.

Les raccourcis clavier; les modes de sélection d'objets et d'attributs.

### L'organisation du travail

Les palettes outils, couleurs, nuancier, contours, calques, transformation, alignement des objets.

Les fonds d'objets et les contours: épaisseur et attributs graphiques (continus, pointillés, flèches).

### Les outils et fonctions de tracé de courbes de Bézier

Le dessin à la plume et la retouche avec les «plumes», l'outil de conversion et le paramétrage des objets créés.

Les formes prédéfinies d'objets : polygones, étoiles, spirales et les contours..

La création de symboles simples.

Les visuels en pixels

L'import de «modèles» pour la retouche et la création de logos et illustrations en tracés vectoriels.

### Les outils de transformation

mise à l'échelle, rotation, déformation, miroir; déplacement, modelage et distorsion.

### Les tracés complexes ou simplifiés

Pathfinders et tracé

Les effets spéciaux (palette aspect et menu filtres).

La transparence et les masques d'écrêtage.

L'optimisation des formes tracées

nettoyage, joindre/aligner extrémités, mise en relief, décalages tracés.

### La mise en couleurs

La quadrichromie, le RVB, le nuancier Pantone, les tons directs, les couleurs globales et séparées.

Les dégradés : de couleurs, de formes, de filets.

Les motifs et les styles de remplissage.

### Le texte et ses enrichissements

L'éditeur de texte et les différentes saisies du texte (libre, sur tracé et dans forme), la vectorisation des tracés.

L'enrichissement typographique et l'affectation d'effets spéciaux.

### Finalisation

Sortir des épreuves, exporter l'illustration

La création de traits de coupe.

La séparation des couleurs : quadrichromie, tons directs.

## Objectif :

Apprendre les fonctions essentielles pour produire rapidement et efficacement des illustrations de qualité.

A la fin de la formation, le stagiaire pourra réaliser des dessins de logos et petites illustrations, savoir se servir des plumes avec aisance, vectoriser des fontes...

## Programme

---

### Aide à la production

Tracés convertis en repères.  
Groupes et les sous-groupes de calques.  
Scripts pour enchaîner les actions répétitives.  
Personnaliser les paramétrages des outils les plus courants.

### La mise en couleurs avancée

Peinture dynamique.  
Vectorisation dynamique.  
Créer des dégradés de couleurs en utilisant les différents types de dégradés, le nuancier, la palette de couleurs.  
Créer ses propres bibliothèques de couleurs.

### Créer ses outils de dessin

La conception de formes artistiques, calligraphiques et de motifs élaborés  
Modifier les formes pré-existantes.  
Créer ses bibliothèques de motifs et de formes.

### Infographies

Dessins complexes à la plume.  
Les liens pour les visuels ou modèles intégrés à l'infographie.  
Mise en volume et perspective des formes objets.  
Enveloppes de transformation.  
Utilisation poussée des pathfinders pour la conception d'objets graphiques.  
Masques d'écrêtage.  
La décomposition des tracés et fonds.

### Textes

La saisie et la mise en forme du texte.  
La vectorisation.  
Les effets de déformation.  
La récupération des tableaux.

### Business Graphic

Les graphiques et leurs enrichissements,  
Création de symboles de graphiques.

### Finalisation

Les fonds perdus et traits de coupe personnalisés pour les formes de découpe.  
L'exportation des graphismes vers Photoshop.  
Les formats d'enregistrement

## Objectif :

Améliorer sa productivité.  
Découvrir les nouveautés de la dernière version, approfondir et enrichir vos méthodes de travail.  
Module adapté en fonction des besoins spécifiques de production des participants.

## Programme

---

### Aide à la production

Tracés convertis en repères.  
Groupes et les sous-groupes de calques.  
Scripts pour enchaîner les actions répétitives.  
Personnaliser les paramétrages des outils les plus courants.

### La mise en couleurs avancée

Peinture dynamique.  
Vectorisation dynamique.  
Créer des dégradés de couleurs en utilisant les différents types de dégradés, le nuancier, la palette de couleurs.  
Créer ses propres bibliothèques de couleurs.

### Créer ses outils de dessin

La conception de formes artistiques, calligraphiques et de motifs élaborés  
Modifier les formes pré-existantes.  
Créer ses bibliothèques de motifs et de formes.

### Infographies

Dessins complexes à la plume.  
Les liens pour les visuels ou modèles intégrés à l'infographie.  
Mise en volume et perspective des formes objets.  
Enveloppes de transformation.  
Utilisation poussée des pathfinders pour la conception d'objets graphiques.  
Masques d'écrêtage.  
La décomposition des tracés et fonds.

### Textes

La saisie et la mise en forme du texte.  
La vectorisation.  
Les effets de déformation.  
La récupération des tableaux.

### Business Graphic

Les graphiques et leurs enrichissements,  
Création de symboles de graphiques.

### Finalisation

Les fonds perdus et traits de coupe personnalisés pour les formes de découpe.  
L'exportation des graphismes vers Photoshop.  
Les formats d'enregistrement  
Réalisation de graphiques personnalisés.  
Création de logos et d'illustrations élaborées.

## Objectif :

Stage qui nécessite un niveau de perfectionnement pour acquérir les fonctionnalités avancées.  
À la fin du stage, le participant sera capable de réaliser des illustrations de haut niveau, de créer des graphiques personnalisés, de donner du relief à ses dessins...  
Ce module est basé sur l'alternance entre des apports de connaissances progressifs et des exercices pratiques.

## Programme

---

### Photoshop

Analyse et le repérage des types d'images.  
Principes de la couleur: les profils et les sources colorimétriques; les conversions et les espaces de travail ; les créations et corrections de couleurs  
Les codages de l'image: les pixels et la résolution; le rééchantillonnage; les poids de fichiers; les trames et linéatures  
L'enregistrement des fichiers: les différents formats; les compatibilités; les imports et les exports.

### L'interface, principes de base

Les palettes; les outils et menus  
Cadrer, adapter la taille de l'image  
Cadrage libre et cadrage fixe.  
Modifier dimension et résolution d'une image.

### Sélectionner une zone d'image

Outils de sélection : rectangle et ellipse, les lassos, la baguette magique.  
Ajouter ou soustraire des sélections.  
Mémoriser les sélections réalisées.

### Les détournages simples

Avec les outils de sélection.  
Avec la fonction «extraire».  
Avec l'outil plume.

### Les outils de peinture

Pinceaux, aérographe, gomme, crayon : leur paramétrage, leur emploi graphique optimum.

### Retoucher une image

Éliminer poussières, éléments indésirables.  
Ajouter du fond, adoucir ou renforcer le piqué.

### Utiliser les calques de réglage et de montage

Création de calques et de groupes de calques, modification des paramètres, différence entre calques et couches.

## Objectif :

Acquisition des principes de base du logiciel.

A l'issue du stage, le participant sera capable de réaliser un photomontage, de manier les plumes et de traiter la colorimétrie d'une image...

Ce module est basé sur l'alternance entre des apports de connaissances progressifs et des exercices pratiques.

## Programme

---

### Outils

Le texte et les effets de texte.  
Les outils de dessin.  
Les filtres et effets spéciaux.  
Les couches, les masques de fusion.  
La bichromie, trichromie...

### Diagnostic de l'image

Contraste.  
Exposition  
Gradation  
Dominante  
Saturation...

### Introduction à l'utilisation des calques

Transparences et modes.  
Effets de calques.  
Ajouts de sélections.  
Les compositions de calques.

### Outils de retouche

Les brosses.  
Les outils Tampon, correcteur, pièce...

### Production

Historique.  
Formats de fichiers, exportation et sortie.  
Enregistrement en TIFF, PDF, EPS, DCS, compression JPEG...  
La compatibilité avec d'autres logiciels.

## Objectif :

Le module Photoshop niveau 2 permet au stagiaire, de réviser les connaissances du niveau 1, d'acquérir les fonctions avancées des outils, menus et sous menus pour le traitement de l'image numérique.

## Programme

### Photoshop niveau expert

Explorateur de fichiers.  
Options et formes d'outils.  
Espace de travail personnalisé.

### Calques

Styles de calques.  
Contrôle multi-calques.  
Masques de fusion.  
Masques vectoriels.

### Outils de retouche

Recopiages d'images.  
Filtres et effets spéciaux.  
Outil Point de fuite.  
Outil Déformation d'images

### Préparer le dossier pour l'impression

Contrôler son document  
Imprimer une épreuve composite  
et en séparation.  
Rassembler les informations

### PDF

Générer un fichier Postscript  
Générer un PDF pour le flashage ou l'impression  
CTP.

### Productivité

Instantanés.  
Scripts et traitements par lots  
Les différentes possibilités d'automatisation de la

production.

## Objectif :

Stage qui nécessite un niveau de connaissances avancées.

Le module Photoshop CS perfectionnement permet au stagiaire, de parfaire ses acquis professionnels pour l'optimisation de son travail d'après des études de cas.

Ce module est basé sur l'alternance entre des apports de connaissances progressifs et des exercices pratiques.

### Programme

#### Acrobat Distiller

Paramétrages et réglages des options de Distiller  
Création d'un fichier PostScript  
Distillation du fichier PostScript

#### Acrobat 9 Professional

L'environnement, l'ergonomie du logiciel  
L'espace de travail  
Le document PDF  
La retouche dans un texte  
Le recadrage  
Les propriétés du document  
a rotation et/ou le redimensionnement des pages

#### Acrobat 9 Professional, fonctions avancées

Personnalisation et récupération des commentaires  
Mise en place d'articles  
Mise en place de liens URL  
Création de champs : Boutons de navigation, de commandes, personnalisés, de champs de texte  
Exportation et importation de données de formulaire  
Retouche sur le texte et les objets

#### Création de PDF

Virtual Printer  
Distiller et gestion des options  
Imprimer à partir de Créer Adobe PDF  
Export directe à partir des logiciels de PAO  
Assemblage de fichiers PDF  
Ajout et suppression de pages  
Rotation et détournement de pages  
Import de fichier selon différents formats

Fonctions de base sur le texte

#### Contrôle d'un document

Utilisation des profils prédéfinis  
Création de nouveaux profils  
Ajout d'une note

#### Catalogue

Principes d'indexation d'une base.  
Création d'un index, options d'indexation, dossier à inclure et à exclure.  
Constitution de l'index, planification, mise à jour.

#### L'impression

Les options avancées de l'impression

#### La place de Pitstop dans les industries graphiques

Le PDF dans les industries graphiques  
Le PDF, un document sécurisé  
Paramétrage du Distiller  
Le contrôle des documents  
L'impression  
Commandes spécifiques de PitStop  
La barre d'outil profils  
La fenêtre d'inspecteur PitStop (modification des couleurs, de la surimpression...)  
Création des scripts de contrôle

### Objectif :

La formation à Acrobat Professional permet d'acquérir les fonctionnalités de base de l'application pour la préparation d'un document PDF en vue de l'impression.

Il aura la possibilité de contrôler également ses documents, les vérifier en sortie imprimante.

Créer des profils permettant la vérification et l'optimisation pour la certification des PDF. Contrôle du flux de production PDF avec PitStop.

PitStop (plug-in d'Acrobat) est indispensable pour créer des profils permettant la vérification, l'optimisation, la correction et la certification des PDF pour l'impression.

## Programme

---

### Tout contrôler

Composition d'un fichier numérique  
Mode colorimétrique des images  
Résolution et poids des fichiers  
Aplatissement des transparences  
Polices True Type – PostScript – Open Type  
Formats d'enregistrements EPS - TIFF - JPG - PDF  
L'impression – Le rassemblement des infos pour la sortie – Sortie composite – Sortie en séparation

### Objectif :

Vérification et contrôle des éléments de la chaîne graphique.

Le module du contrôle des fichiers numériques permet au participant de mettre en place une méthodologie dans la vérification des fichiers destinés à l'imprimerie.

A la fin de ces deux journées, le stagiaire sera capable de réaliser un contrôle qualité/conformité pré-presses d'un document fabriqué avec des applications professionnelles et destiné à l'impression.

### Programme

---

#### Illustrator CS

Dessin géométrique  
Dessin vectoriel  
Couleurs, dégradés et transparence  
Texte et effets de texte  
Transformations libres et paramétrées  
Motifs, formes et symboles et graphes  
Calques  
Enregistrement et impression

#### Photoshop CS

L'acquisition des images, scan, photo numérique.  
Cadrage et recadrage.  
Les modes colorimétriques, la taille, la résolution.  
La retouche photo, les détourages.  
Les sélections, les calques et le photomontage.  
Les formats d'enregistrement, l'impression.

#### InDesign CS

Interface – Paramétrages  
Palettes, outils et menus  
Documents, maquettes et gabarits  
Objets texte et images  
Gestion du texte, enrichissement, feuilles de styles  
Couleur en aplat, dégradés  
Importation du texte, des images  
Enregistrement et impression

### Objectif :

Acquisition des principes de base des logiciels.

Le module Illustrator CS niveau I permet au stagiaire d'acquérir les fonctionnalités et outils de base traitement du dessin numérique.

Le module Photoshop CS niveau I permet d'appréhender les fonctionnalités et les outils de base du traitement de l'image numérique.

Le module InDesign CS niveau I permet au stagiaire d'acquérir les fonctionnalités et outils de base concernant la mise en page en PAO.

## Programme

---

Ce module est adapté à la demande du stagiaire, en fonction de ses impératifs de production.

### Objectif :

Apprendre et se perfectionner sur les fonctions avancées d'InDesign CS.

Le module Illustrator CS perfectionnement permet au stagiaire, de parfaire ses acquis professionnels afin d'optimiser de son travail et d'améliorer son savoir-faire d'après des études de cas.

Le module Photoshop CS perfectionnement permet au stagiaire, de parfaire ses acquis professionnels pour l'optimisation de son travail.

Le module InDesign CS perfectionnement nécessite un bon niveau de connaissance d'InDesign.

## Programme

---

### Comment travailler ensemble

Acquérir et comprendre les bases théoriques de la maquette et de la mise en page.

Mettre en place un check-list adapté permettant aux commerciaux et aux maquettistes de travailler en harmonie.

Savoir évaluer le temps des travaux à effectuer.

Comprendre l'aspect technique pour pouvoir vendre la publicité.

Créer un langage commun pour mieux se comprendre.

### Objectif :

Créer un langage commun pour mieux se comprendre, entre le commercial et l'infographiste.

Travailler ensemble même si les exigences des uns semblent parfois incompatibles avec les impératifs des autres.

Identifier les intérêts communs, comprendre les besoins et points de vue spécifiques à chacun de ces métiers pour répondre à la demande du client.

## Programme

### Principe de conception de sites WebSimplicité : Internaute client/ internaute

Collaborateur

Définition de site : ciblage, analyse, architecture, processus

Développement : cycles, équipes

Mise en ligne : stratégie de lancement, vie du site

Contraintes et particularités du WebAnalyse, comparer des différents médias (presse écrite, radio, télévision, Internet)

### Différences papier/écran.

Sens de lecture à l'écran

Principes de navigation et lecture non linéaire

Analyse sur vidéo de trajet de lecture à l'écran

Enrichissement multimedia

### Écrire pour être lu

Bases de l'écriture journalistique

La synthèse, la réécriture et la rédaction

Le message essentiel et les 5 W

Les plans à utiliser

Les types d'article adaptés au web

### Y a-t-il un style et un ton particulier adaptés à Internet ?

L'habillage d'un article (titre, chapeau, descriptif, intertitres...) et son rôle sur le web

Écriture hypertextuelle

Organisation des liens internes et externes (navigation horizontale et indexation)

### Écrire pour être référencé

Les niveaux de lecture

La « scannabilité »

Citation des sources

Relation et gestion d'un article avec les archives du site

### Constitution de dossiers thématiques

Écriture interactive et multimedia

Participation de l'internaute : chat, forums / contributions rédactionnelles

Place des différents médias (texte, images, son, vidéo...) et liens entre eux

### Construction multimedia d'un article

La place de l'image et de la légende

Les droits

Les droits sur les textes

Les droits sur les images.

## Objectif :

Les sites commerciaux, éditoriaux et les intranets ont en commun d'être essentiellement constitués de textes.

Et lorsque les éditeurs améliorent la qualité de ces contenus, les sites sont assurés de voir la fréquentation des pages augmenter dans des proportions importantes. L'amélioration de la qualité éditoriale est devenue un véritable relais de croissance à moindre coût pour le web. Cette formation répond à toutes ces questions et présente un ensemble de règles fondamentales et d'outils pour produire des textes en ligne à haute valeur ajoutée.

## Programme

---

### **La publicité sur Internet : introduction, évolution et tendances**

Paysage : Chiffres, Marché, acteurs...

Les objectifs de l'e-pub dans le cadre du webmarketing

Techniques : technologies, classiques, flash, vidéo..

Objets publicitaires : formats classiques, formats alternatifs, formats standards et formats spéciaux

### **Ciblage et personnalisation**

Choix des supports

Coûts d'achat et de production

Calendrier d'une campagne, web planning, et outils de gestion (adservers,etc..)

Liens contextuels, commerciaux et sponsorisés

Mesure du trafic et mesure d'audience

### **Partenariats et échanges**

Communiquer sur une audience internationale

Aspects juridiques.

### **Objectif :**

Comprendre et visualiser la diversité des techniques et des supports de la publicité en ligne.

Appréhender la mise en place opérationnelle des campagnes, et l'interaction des techniques.

Savoir évaluer l'efficacité des campagnes.

Choisir les actions et les prestataires.

## Programme

### Méthodologie de recherche d'information

Les 7 étapes d'une recherche efficace

Définition de son besoin

Choix des outils adéquats

Evaluation des sources

### Recherche avancée sur les outils de recherche

Les annuaires : généralistes, géographiques, thématiques (Yahoo, Nomade)

Les moteurs de recherche (Google, AltaVista, Alltheweb)

Les métamoteurs (MetaCrawler, Profusion, Eo, Vivisimo, Kartoo)

L'apport des communautés : listes de diffusion, newsgroups, lettres d'information, blogs, wikis, fils RSS

### Élaborer sa stratégie de veille sur Internet

Analyser les besoins en information de ses utilisateurs et connaître les orientations stratégiques de son organisation pour anticiper

### Définir ses axes de veille et les cibles à surveiller

Identifier les indicateurs et les signaux à surveiller

Élaborer sa stratégie de veille, sélectionner les sources formelles et informelles et organiser son travail sur internet

### Valider les sources et les ressources cibles

Outils de veille sur Internet

Panorama des agents intelligents et des plateformes de veille

Agents de recherche, agents de surveillance, de résumé automatique, aspirateurs de site...

Les différentes fonctionnalités des outils de veille

Manipulation avancée d'outils et analyse des résultats

### Diffuser le résultat de sa veille

Initier une démarche de mutualisation des résultats de veille

Les outils de partage et de diffusion de l'information

Capitaliser la veille : vers les bases de connaissances.

## Objectif :

Acquérir une méthodologie de recherche d'informations fiable et efficace

Identifier les ressources d'informations utiles pour ses recherches sur Internet

Maîtriser les outils de recherche et de veille offerts par le web classique et le web 2.0

Définir une stratégie de veille efficace et adaptée à ses besoins sur Internet

Développer des comportements de traqueur d'informations et de vigie.

## Programme

### Identifier les éléments-clés d'un blog réussi

Différencier les blogs et les sites Web classiques  
Adopter une stratégie marketing adaptée (cible, objectif, ligne éditoriale, participation des visiteurs, etc.). Concevoir un blog pour la communication externe ou interne  
S'imposer des règles de fonctionnement (fréquence des mises à jour, réactivité, animation)  
Définir une charte graphique

### Choisir et maîtriser les technologies

Comprendre le fonctionnement technique d'un blog (serveur, base de données, langage de scripts, téléchargement)  
L'utilité de connaître le langage HTML pour améliorer son blog.  
Connaître les outils Web ou communautaires en ligne.  
Utiliser un logiciel serveur ou un CMS pour créer son blog.

### Maîtriser les aspects juridiques et réglementaires

Définir une charte d'utilisation, modérer les commentaires  
Protéger le contenu de son blog par un copyright  
Connaître et respecter le droit en matière de propriété intellectuelle  
Être conscient des responsabilités en tant que «blogueur»  
Respecter les règles en matière d'accessibilité

### Adopter l'édition personnalisée et l'information partagée

Optimiser l'information par la syndication de contenu (flux RSS)

S'abonner grâce aux lecteurs de flux  
Maîtriser le principe des trackbacks ou rétroliens  
Insérer des liens permanents

### Compléter et personnaliser son blog

Insérer des éléments multimédias et enrichir les pages : animations, vidéos, sons...  
Intervenir directement dans le code HTML  
Connaître et envisager les autres modèles de blogs (moblogs, photoblogs, vidéoblogs, etc.)

### Référencer et rechercher des blogs

Le référencement de ses billets par tags dans des annuaires ou moteurs spécialisés  
Inscrire son blog dans des annuaires ou moteurs de recherche.

## Objectif :

Cette formation vous permettra de mettre en place et d'animer votre blog d'entreprise  
Maîtriser les principaux concepts techniques et les outils liés aux blogs  
Créer, mettre en œuvre et animer un blog d'entreprise.

## Programme

### Les formats audio et vidéo pour Flash

Concevoir un projet optimisé avec Flash et des médias différents

Le ratio des pixels, la conception d'effets spéciaux, les différents formats exploités

Le format FLV pour le Web

Premiere Pro pour le Web

### Prise en main du logiciel. Importation de vidéos depuis une caméra

Intégration de médias. Montage linéaire. Transitions.

Intégration du son

Exportation vers Flash. Exportation vers After Effects

### After Effects pour le Web. Importation de fichiers

Prise en main du logiciel

Techniques d'animation

Animation des propriétés

Appliquer des effets. Gestion de la transparence, détourage sur fond vert

Exporter, intégrer dans Flash

La vidéo intégrée

La vidéo externalisée

Réalisation de compositions vidéo riches

### Création d'un lecteur personnalisé

Créer une liste de lecture

Gestion des boucles vidéo

Gestion de la transparence

Gestion des masques avec la vidéo

Développement et synchronisation des événements liés à un flux vidéo ou audio

Gestion des points de repère d'événement

Réalisation d'une vidéo sous-titrée multilingue

Gestion des points de repère de navigation

Création d'un système de chapitrage

Gestion des points de repère avec le XML, avec After Effects et Première

Utilisation des fichiers FLV pour le son.

## Objectif :

Réaliser des vidéos au format FLV pour le Web. Créer des compositions vidéo interactives "riches" intégrant différents types de média (images, textes, son, vidéo, graphisme).

Concevoir des interfaces graphiques élaborées et apporter une dimension créative à vos projets Multimédia.

Être capable de réaliser une vidéo avec un équipement technique à définir.

## Programme

---

### Présentation et Tour d'Horizon Graphique

Les différents types de création graphiques de sites  
Benchmark des bonnes pratiques  
Comment aborder la réalisation d'une nouvelle charte graphique ou reprendre en maintenance un site  
Les logiciels à notre disposition

### Photoshop CS4

Présentation du logiciel  
Retouche et montage photo  
résolution et mode colorimétriques  
les outils de sélections, l'outil Plume  
les calques, les masques, les filtres  
les scripts et traitements par lot, calques de réglages et colorimétrie  
formats d'enregistrement et d'exportation, objets dynamiques  
Travaux pratiques

### Flash CS4

Introduction  
Présentation du logiciel  
Présentation des fonctions  
Prise en main des différents outils : texte, dessin, couleur  
Image bitmap, vectorielle, son, Symbole et occurrence  
Concevoir des animations  
Exporter des animations  
Le lien URL  
Les méthodes de compression de fichier  
Intégrer une animation dans une page HTML  
ravaux pratiques

### Objectif :

La création graphique sur le web recouvre aussi bien l'aspect technique du comment utiliser les outils de création mais aussi ce qui est possible sur le web.  
Etre capable d'utiliser les outils de création et de gestion graphique...

## Programme

---

### Présentation et Tour d'Horizon

Les différents types de sites  
Comment aborder la réalisation d'un nouveau site ou reprendre en maintenance un site  
Les langages  
Les éléments constitutifs d'un site et leurs interactions

### Maintenance d'un Site et Développement

Intégrer du PHP dans une page web  
Corriger du code PHP  
Commentaires et lisibilités du code  
Structurer son code et faciliter la maintenance corrective  
Fonctions de Base et Constantes et Variables  
Cookies et Sessions

### Utilisation des bases de données (BdD)

Introduction  
Connexion à la base de données  
Effectuer une requête  
Exploiter les données en PHP  
Traiter plusieurs lignes  
Décomptes

### Ergonomie

Introduction  
Benchmark  
Pourquoi et comment optimiser

### Statistiques

Introduction  
Benchmark

Pourquoi et comment faire

## Objectif :

L'administration de sites web recouvre aussi bien les domaines d'administration technique du site que l'administration de la base de données associés et la gestion de l'ensemble.  
Être capable d'administrer un site Web.

## Programme

### Les principes d'Action Script

Présentation et ergonomie du logiciel  
Découvrir l'interface de Flash  
La scène, les calques, le scénario, les images clés  
Les symboles et occurrences, la navigation  
Les outils, les panneaux, les bibliothèques

### Dessin

Dessiner et peindre les objets  
Utiliser des outils de dessin vectoriel  
Utiliser les symboles et les occurrences  
Créer un symbole : graphique, bouton, movie-clip.  
Bouton : simple, rollover, animé, invisible. Movie-clip  
Modifier les propriétés des occurrences : comportement, couleur, rotation, inclinaison...

### Créer des animations

Définir les dimensions et la vitesse d'une animation  
Ajouter, supprimer des images  
Créer une interpolation de mouvement  
Créer des effets de rotation  
Créer une interpolation de forme (morphing)  
Organiser l'animation avec différentes scènes  
Créer, modifier, effacer vos dessins  
Importer des illustrations, les modifier  
Convertir une image en vecteur  
Masques et zones de couleurs  
Générer des graphiques translucides  
Superposer des objets  
Transparence, couleurs, dégradés...  
Créer des effets de texte

### Mettre en forme le texte, vectorisation de texte

Créer des textes variables, des textes animés  
Personnaliser les polices  
Intégrer des sons et des images

Importer un son, ajouter un calque de son  
Affecter des sons aux images, à des boutons  
Paramétrage du son, démarrage, contrôle, arrêt  
Ajouter des actions de base  
Créer une action simple à l'aide du panneau Actions  
Ajouter des actions aux images et à un bouton  
Actions Go To, Stop et Play, Load Movie, GetUrl  
Exporter une animation  
Optimiser les temps de chargement et d'affichage

### Vérifier l'affichage de l'animation

Intégration dans une page HTML

### Programmer

Programmer en Action Script

### La publication

## Objectif :

Animation et interactivité.  
Apprendre les fonctions de Flash pour évoluer ensuite vers les applications dynamiques.  
Ce cours permet d'appréhender les fondements du langage de programmation de Flash.

## Programme

### Organisation de l'espace de travail

Paramétrages des préférences : éditeurs externes, navigateurs  
Planification du site  
Définir et paramétrer un site local  
Conception de l'arborescence  
Construire la navigation dans le site :  
les différents types de liens

### Création et maintenance du site

Automatiser les tâches, faciliter la maintenance des pages, les mises à jour, créer du code réutilisable  
Insertion d'objets  
Création de cadres dans une page HTML  
Les différents types d'images

### Interaction Dreamweaver / Fireworks

Insertion de tableaux :  
mode Standard ou mode «Mise en Forme»  
Travailler les tableaux en mode «Développé»  
Insertion de calques  
Les objets Formulaires et leur fonctionnement  
Les ancrs (dans un même document, dans des documents différents)

### Créer une galerie d'images

Création de bibliothèques  
Réutiliser plusieurs fois les mêmes objets

### Mises à jour rapides de toutes les pages du site

Création de modèles  
Les modèles standard, les modèles imbriqués  
Définir des régions modifiables, répétées, facultatives  
Mettre à jour rapidement tout le site

### Créer des styles (CSS)

Contrôle de l'aspect visuel de l'ensemble du site  
Respect de la charte graphique  
Mises à jour rapides du site  
Gestion des CSS par le panneau  
Propriétés

### Les différents sélecteurs CSS

Utiliser le panneau «CSS pertinentes» : modification en direct dans le document  
Mise en page complète en CSS  
Les fragments de code (snippets)  
Créer du code réutilisable  
Les différents types de fragments de code  
Ajout d'interactivité et d'animations  
Les comportements  
Aperçu sur le javascript des comportements  
insertion d'animations Flash

### Les fonctions FTP

#### Paramétrer les infos distantes

Les opérations d'archivage et d'extraction  
Utiliser les fonctionnalités du voilage  
Synchroniser les sites (serveur/local)  
Gestion globale du site  
Vérifier les liens du site  
Travailler avec la fenêtre de site  
Utiliser le panneau des Actifs, regroupement des favoris  
Faire valider le code HTML  
Transfert FTP

## Objectif :

L'incontournable pour la création et la réalisation d'un site Web.  
Exploiter le logiciel pour la création et la mise à jour de pages Web.  
Acquérir la maîtrise de la conception et de la production.

## Programme

---

### Interface de Photoshop

Explorateur de fichiers  
Options et formes d'outils  
Utilisation des calques  
Création et utilisation des calques  
Masques de fusion, masques vectoriels  
Transformation par souris (rollovers)  
Export  
Optimisation pour le Web  
Tranches. Animation

### Gifs animés

Sélection et détourage  
Méthodes de détourage, détourage par tracés  
Réglages des images RVB et couleurs  
Réglages automatiques  
Réglages par niveaux  
Utilisation des calques  
Création et gestion des calques  
Transparences  
Effets de calques  
Optimisation Web : enjeux généraux et contraintes  
Rappel des notions générales de taille, de définition, de colorimétrie et de format d'image  
Techniques et contraintes de mise en page Web : tableaux, balise <div>, css  
Production

### Création de tranche

Modification des tranches Insertion de liens (URL)  
Préparation pour l'exportation  
Automatisation  
Création et utilisation de scripts

### Traitement par lot

Création de galerie (mini-sites) Web

### Exportation

Optimisation des images pour le Web (taille, définition, GIF, JPEG, PNG)  
Paramètres d'exportation (HTML, XHTML, CSS, <div>)

### Exportation des tranches

## Objectif :

Les principes de base pour une utilisation du logiciel dédié au multimédia.

Le module Photoshop CS pour le Web permet d'appréhender les fonctionnalités et les outils de base de Photoshop.

Donner la possibilité de créer, de travailler et de retoucher des images destinées au web.

## Programme

### L'interface et les bases de l'animation

Description de l'interface, les notions de «points-clés» et de «calques»  
Introduction à l'animation  
Préférences et modules de sortie

### Points-clés et compositions

Déplacement dans la timeline, markers, assistants de points clés standards, compositions gigognes, fenêtre d'effet, pré-composition et redistribution temporelle  
Calques d'ajustement

### Réglages de vitesse, notions d'interpolation spat

Interpolations temporelles et spatiales, déplacement et copie de points-clés  
Les couches alpha : import d'éléments Photoshop, export d'animations avec transparence

### Masques et animations avancées

Masques, interpolation de masques, luma mattes  
Transfer controls, techniques d'animation de texte  
Dessin de trajectoire à main levée avec l'assistant Motion Sketch  
Effets de flou  
Effets «channel»  
Distortion standard  
Contrôle de l'image  
Incrustations standard  
Perspective  
Lens flare  
Stylise  
Ramps  
Texte  
Filtres temporels  
Effets de transition

### Introduction à la version professionnelle

Les assistants : motion tracker, motion stabilize, wiggler, smooher  
Effets pros : incrustations, Time displacement Effets spéciaux QuickTime sur MacOS ou Windows

### Intégration des clips dans flash

## Objectif :

Les principes de base pour une utilisation du logiciel dédiée au multimédia.

Cette formation After effects vous permettra de créer des animations et clips vidéo à destination du Web sans avoir à utiliser flash pour les concevoir.

## Programme

---

### **Comprendre l'hypermédia Internet**

Bref historique

Les trois phases de l'Internet en France

Les chiffres clés de pénétration

Les internautes : usages et comportement

Les sites par typologie et fréquentation

Le développement du e-commerce

### **L'heure de la convergence numérique**

La convergence numérique : téléphonie, télévision, presse, musique, cinéma  
Le mobile au cœur de la révolution

### **Web 2 : Qu'est ce qui a vraiment changé ?**

L'heure des haut-débits et du multimédia ?

La blogosphère

Internet , nouvelle plateforme d'organisation

### **Les entreprises face à Internet**

Quel challenge et opportunités pour l'entreprise  
Stratégie d'approche des quelques grands acteurs représentatifs

### **Objectif :**

Comprendre l'hypermédia Internet

## Programme

---

### Internet :

#### L'apogée du marketing relationnel

Stratégie d'intégration des nouveaux médias

De la logique de notoriété-image à la logique de ROI

Rôle d'Internet dans les dispositifs cross- média

#### Les interactions entre médias off et médias on

Les passerelles entre médias traditionnels et Internet ( télévision, radio, affichage, presse, etc.)

Analyse de chacun des dispositifs

#### Démarrer une campagne sur le on et prolonger en médias traditionnels

Exemples de campagnes type Brandt

#### Démarrer une campagne sur le off et prolonger sur Internet

Exemple de campagne type FNCPA

### Objectif :

Comprendre le rôle et la logique d'internet

## Programme

---

### **Où en est la créativité sur Internet ?**

De la créativité visuelle à la créativité des dispositifs

Créativité visuelle

Créativité rich-média et 3D

Créativité des dispositifs

### **Comment bien définir un dispositif de projet de marketing interactif**

Penser un dispositif pour le rendre efficace

Information, interaction et services

Les mécanismes classiques d'accélération, de virilité, de fidélisation

### **La dimension communautaire et contributive dans les stratégies de présence**

Les nouveaux espaces de dialogue et d'interaction avec les consommateurs

Les marques face aux réseaux d'influenceurs... de l'identification à la participation.

### **L'heure du multimédia dans les projets clients...**

Comprendre l'explosion du multimédia

La montée en puissance des haut-débits

Les plateformes de publication vidéo

## **Objectif :**

Bien définir un dispositif de projet interactif

## Programme

---

### **Panorama des nouvelles pratiques et des usages**

Les briques de construction du Web 2  
Outils  
Collaboration  
Services

### **La valeur d'usage sur le Net**

Savoir exploiter le Web 2  
Communiquer  
Partager  
Organiser  
Fidéliser  
Cocréer  
Faire de la veille

### **Les 50 meilleures façons d'utiliser les services du Web 2**

Flickr  
Delicious  
Wikipédia  
Blogger  
PbWiki  
Twitter  
GoogleDocs  
Creative commons

### **Standard Web et bonnes pratiques**

Les normes  
L'accessibilité  
L'ergonomie et le design

### **Gérer son identité numérique et sa visibilité sur le Web**

Les outils : openID / LinkedIn / FaceBook / microformats

Développer des opportunités avec les réseaux sociaux

### **Les principes d'animation d'une communauté**

### **Objectif :**

Explorer le web

## Programme

---

### L'écran

Agencement : stratégie en Z, lecture primaire et secondaire, valeurs de positionnement, homogénéité  
Graphisme : chromie, couleurs, codes, connotations, choix, méthode, polices, icônes, hiérarchisation

### La conception de sites Web

Tenants et aboutissants  
Définition de site : ciblage, analyse, architecture, processus  
Développement : cycles, équipes Tests : utilisabilité, qualité  
Mise en ligne : stratégie de lancement, vie du site

### Navigation Web

Principes  
Architecture  
Homepage : poids, rôle, synthèse  
Barre de navigation : caractéristiques, différenciation, test  
Liens : conception, typologies, positions  
Titres : obligations

### La page Web

Agencement : principes, cadres, longueur, navigation interne  
Graphisme : charte, css, lisibilité, images, formats, palettes, image maps, animations, polices, listes  
Contenu : présentation textuelle, spécificités rédactionnelles

### Les interfaces riches

Définition et principes  
Les enjeux ergonomiques Internet : nouveau média de création

Emotion / utilisabilité  
Courants artistiques  
Liens incontournables

## Objectif :

Marketing et développement de la diffusion et de l'audience

## Programme

---

### Introduction

Création de site Web  
Les étapes  
Les acteurs  
Les outils

### Les technologies

Le HTML  
Les Styles CSS  
Les Images  
Les animations  
La vidéo  
Les contenus dynamiques (rss...)  
Les interfaces riches

### La programmation

Le javascript  
L' actionScript  
Le Php  
Le Xml  
Ajax  
ASP

### Les outils

Les éditeurs et leurs logiciels  
Les outils serveurs  
Dreamwaver; Flash...

### Les CMS

Définition  
Usages Spip, Joomla, Drupal, EzPublish, Wordpress...

## Objectif :

Maîtriser les outils pour créer sur le web

## Programme

---

### La préparation du texte

Contraintes et organisation de l'écriture de presse  
La lecture opérationnelle  
Structurer et orienter le texte  
L'emploi des temps  
L'écriture journalistique en amont  
Opérer un texte  
Améliorer un texte  
Enrichir un texte  
L'Editing  
Synthèse et applications  
Les outils de prise en main  
Les outils d'intervention  
Les outils d'amélioration  
Les outils d'enrichissement et d'Editing  
Synthèse et applications

### Objectif :

Apprentissage des fondamentaux.

Ce stage a pour but de doter le stagiaire des connaissances indispensables pour maîtriser les contraintes imposées par la réalisation d'une mise en page, de la hiérarchisation de l'information et les interventions rédactionnelles sur les textes déjà rédigés.

Acquérir les techniques rédactionnelles de base.

## Programme

### Généralités sur l'écriture professionnelle

Contraintes et organisation des différents types d'écritures

Informé, convaincre et décider

Le ciblage: l'adaptation au lectorat

L'écriture neutre, critique et de stimulation

### Principes de base de la rédaction

Gymnastique de la phrase

La ponctuation

Les temps de l'écriture

L'usage des participes

### L'écriture ex-nihilo

Rassembler ses idées

Construire le texte

### Recherche textuelles

De l'idée au mot

La force des images

Les méthodes analogiques

### Dynamiser son écriture

La dynamique visuelle

Maintenir l'attention et l'intérêt

Articulation: Titre - Attaque

### Développer un argumentaire

Identifier et séparer les outils d'argumentation

Les méthodes pour convaincre

Gestion des controverses

### Techniques de synthèse

Prise de notes et sources documentaires

La rédaction d'un procès verbal

### La communication militante

La rédaction d'un communiqué

Convoquer une assemblée ou une manifestation

Rédiger un discours

### L'efficacité rédactionnelle

Rédiger un tract

Rédiger un article

## Objectif :

Doter le stagiaire des connaissances indispensables pour maîtriser les contraintes de l'écriture professionnelle. Rassembler ses idées. Identifier et séparer les outils d'argumentation.

Acquérir les principes de base de la rédaction, la dynamique rédactionnelle, les techniques de synthèses, la rédaction d'un discours seront examinées dans le détail.

## Programme

---

### Application

Les grands principes de la communication  
Le langage silencieux et l'image visuelle  
L'image sonore et la variation prosodique  
La prise de parole mobilisatrice  
Les débats et la négociation  
Exercice final - Face caméra

### Puis 4 à 6 mois plus tard... Application

Diagnostic des difficultés  
Utilisation des outils de base  
Exercices personnalisés  
Exercices collectifs

### Objectif :

Session d'apprentissage sur 5 jours :  
Appréhender les différentes techniques. Prendre conscience pour avoir confiance.

Puis 4 à 6 mois plus tard... Session d'optimisation sur 3 jours :  
Maîtriser le stress. Gérer ses émotions.

## Programme

---

### Comment prendre la parole

Découvrir ses défauts de communication  
Prendre la mesure du «non-verbal» dans toute prise de parole  
Retrouver le naturel.  
Savoir placer son regard.  
Maîtriser sa gestuelle,  
Placer sa voix, articuler, maîtriser son débit.  
Corriger ses tics de langage.  
Gérer son stress, techniques de respiration et autres astuces pour canaliser le trac.

### Objectif :

L'apprentissage...  
Approcher les différentes techniques de la communication et de l'oralité.  
Prendre conscience pour avoir confiance.

## Programme

---

### Comment convaincre

Préparer sa prise de parole  
L'analyse des discours, les techniques  
d'argumentation.  
Libérer sa parole  
Préparation, mémorisation, analogie et figures de  
rétorique.  
Savoir improviser  
Gérer les controverses, réagir face aux incidents...  
Animer un groupe  
Les différents styles d'animation  
Gérer les pauses et les reprises de séance.  
Convaincre et négocier  
Anticiper les attaques, dynamiter le discours  
adverse, identifier ses alliés de circonstance et les  
points de rupture.  
L'entretien individuel.  
Travailler son écoute active, éviter les postures de  
jugement  
Limiter et affiner le questionnement, user d'une  
gestuelle régulatrice.

### Objectif :

Animer, convaincre, négocier...